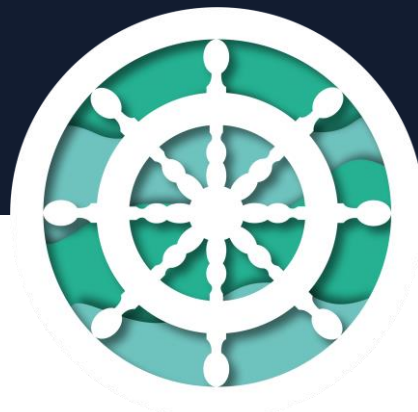


Żyj lepiej z EAP!

Lh LIGHTHOUSE

Wsparcie menedżerskie

Styczeń 2022



ROZMOWA ROZWOJOWA Z PRACOWNIKIEM

Styczeń jest zazwyczaj miesiącem podsumowań i planów na cały rok.

W tym miesiącu chcielibyśmy zainspirować Państwa pytaniami, z których warto skorzystać podczas rozmowy rozwojowej. Poznaj najważniejsze etapy rozmowy i wybierz pytania pasujące do treści rozmowy.

Etap pierwszy: DOBRZE ZACZNIJ

- Podaj cel rozmowy >> przygotowanie indywidualnego planu rozwoju
- Zarysuj agendę spotkania
- Określ szacunkowo czas rozmowy
- Podkreśl ważność rozmowy

Etap drugi: POZNAJ PERSPEKTYWĘ PRACOWNIKA

- Jak postrzegasz swoją obecną pracę na stanowisku...?
- Co Cię aktualnie najbardziej motywuje do pracy?
- Na ile obecnie wykorzystujesz swoje talenty?
- Co twoim zdaniem miało szczególny wpływ na Twój rozwój w firmie? Jaki rodzaj wyzwań? Co zrobiłeś, by im sprostać?
- Jak ocenisz aktualny poziom satysfakcji z pracy (np. w skali od 1-10)?
- Co to dla Ciebie oznacza? Czego brakuje?
- Z czego jesteś szczególnie dumny?
- Jakie wnioski wyciągasz z dotychczasowego doświadczenia?

Etap trzeci: ZAPLANUJ CIE PRZYSZŁY ROZWÓJ

Można bardziej ogólnie:

- Jak postrzegasz przyszłość firmy? Branży?
- Jakie są Twoje ambicje zawodowe? Co chcesz robić za 3-5 lat od dzisiaj? Jakie jest Twoje wymarzone kolejne stanowisko/rola/praca?
- Jak oceniasz swój obecny rozwój w tym kontekście?
- Jak Twoje plany osobiste mają się do Twoich planów zawodowych? Czy dostrzegasz tutaj jakieś przeszkody? Jakież?
- Co (jeśli jest coś takiego) hamuje aktualnie Twój rozwój?
- Jakie kluczowe kompetencje/umiejętności powinieneś rozwijać, by osiągnąć cele długoterminowe?
- Co możesz zrobić już dzisiaj w tym kierunku? Jak to zrobisz?



E-MAIL EAP



INFOLINIA EAP

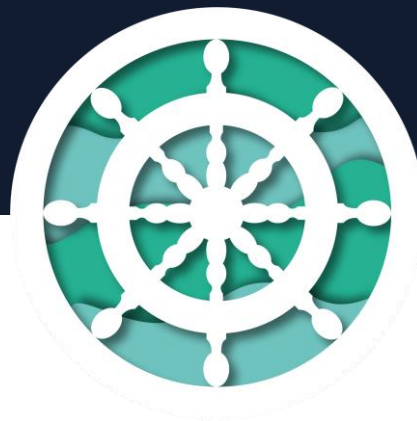
WEBINARY EAP

1. Zaloguj się do naszego portalu:
www.myeap24.pl
2. Sprawdź zaplanowane webinary i zarejestruj się.
Inspiruj się do zmian, na dobre.

Więcej inspiracji dla menedżerów w naszym portalu:

www.myeap24.pl

Zaloguj się > BAZA WIEDZY
> MANAGER



Można szczegółowo ukierunkować plan rozwoju:

- W jakim obszarze chcesz się rozwijać? Co to dla Ciebie będzie oznaczać?
- Jakie cele rozwojowe zapewnią Ci efektywność na obecnym stanowisku?
- Co zrobiłeś do tej pory w tych obszarach? Co jeszcze chcesz zrobić?
- Po czym poznasz, że osiągnąłeś / osiągnęłaś swój cel?
- W jakim czasie chcesz osiągnąć swój cel?
- Jaki w związku z tym będzie Twój plan? Jakie będą kolejne kroki, by osiągnąć cel?
- Jakie zasoby wykorzystasz, by uzyskać rezultaty rozwojowe?
- Jakiego wsparcia potrzebujesz?
- Co będzie dla Ciebie nagrodą za osiągnięcie celu?
- Jak potencjalnie mógłbyś sabotować swój rozwój? Co zrobisz, by tego uniknąć?

Etap czwarty: POROZMAWIAJ O WASZEJ RELACJI

- Na ile czujesz się doceniany? Na ile czujesz, że Twoja praca jest doceniana?
- Jak Ci się ze mną współpracuje?
- Co działa dobrze? Co chciałbyś zmienić/zmodyfikować?
- Jak ja, jako Twój przełożony, mogę lepiej wspierać Cię w rozwoju?

Etap piąty: PODSUMUJ

Wnioski, spostrzeżenia, refleksje

- Jak podsumujesz naszą rozmowę? Z mojej perspektywy....
- Co było najważniejsze dla Ciebie? Co to dla Ciebie oznacza?

Indywidualny plan, terminy, zasady

- Przygotowanie indywidualnego planu rozwoju (najlepiej pisemnie)
- Ważne terminy
- Zasady monitorowania >> na jakim etapie jesteś w drodze do realizacji celu?



E-MAIL EAP



INFOLINIA EAP

WEBINARY EAP

1. Zaloguj się do naszego portalu:
www.myeap24.pl
2. Sprawdź zaplanowane webinary i zarejestruj się.
Inspiruj się do zmian, na dobre.

Więcej inspiracji dla menedżerów
w naszym portalu:

www.myeap24.pl

Zaloguj się > BAZA WIEDZY
> MANAGER